

СОГЛАШЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

(Условия продажи. Условия обработки персональных данных)

Основные понятия

Посетитель Сайта — лицо, пришедшее на сайт <https://eltix.ru/> без цели размещения Заказа.

Пользователь — физическое лицо, посетитель Сайта, принимающий условия настоящего Соглашения и желающий разместить Заказы в Интернет-магазине.

Покупатель — Пользователь, разместивший Заказ в Интернет-магазине.

Продавец — Общество с ограниченной ответственностью "Компания "Элтикс" (ОГРН 1163668054505, ИНН 3662222970, КПП 366201001, юр. адрес 394077, Воронежская обл., Воронеж г., Московский пр-кт, дом № 97, оф. 402.

Интернет-магазин — Интернет-сайт, принадлежащий **Продавцу**, расположенный в сети интернет по адресу <https://eltix.ru/>, где представлены Товары, предлагаемые Продавцами для приобретения, а также условия оплаты и доставки Товаров Покупателям.

Сайт — <https://eltix.ru/>.

Товар — радио-электронные компоненты, промышленная мебель, приборы и иные товары, представленные к продаже на Сайте.

ЛК – личный кабинет Покупателя, представленный на Сайте.

Заказ — должным образом оформленный запрос Покупателя на приобретение и доставку по указанному Покупателем адресу / посредством самовывоза Товаров, выбранных на Сайте.

1. Общие положения

1.1. Продавец осуществляет продажу Товаров через Интернет-магазин по адресу <https://eltix.ru/>.

1.2. Заказывая Товары через Интернет-магазин, Пользователь соглашается с условиями продажи Товаров, изложенными ниже (далее - Условия продажи товаров), а также с условиями продажи и доставки Товаров, размещенными на страницах, содержащих информацию об условиях продажи и доставки Товара.

1.3. Давая свое согласие на условия Соглашения (т.е. поставив «галочку» в поле «С условиями соглашения согласен»). Покупатель подтверждает, что ознакомлен и согласен со всеми условиями продажи товаров и обязуется их выполнять. подтверждает принятие всех условий

и правил пользования Интернет магазином, достоверность и правильность указанных Покупателем в форме заказа сведений, а так же подтверждает свою дееспособность и дает согласие на обработку своих персональных данных.

1.4. В случае несогласия с настоящим Соглашением (далее — Соглашение / Публичная оферта) Пользователь обязан немедленно прекратить использование сервиса и покинуть сайт <https://eltix.ru/>.

1.5. Настоящие Условия продажи товаров являются публичной офертой в соответствии со ст.435 и п.2 ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.6. Соглашение может быть изменено Продавцом в одностороннем порядке без уведомления Пользователя/Покупателя. Новая редакция Соглашения вступает в силу по истечении 10 (Десяти) календарных дней с момента ее опубликования на Сайте, если иное не предусмотрено условиями настоящего Соглашения.

1.7. Публичная оферта признается акцептованной Посетителем Сайта / Покупателем с момента регистрации Посетителя на Сайте, оформления Покупателем Заказа без авторизации на Сайте, а также с момента принятия от Покупателя Заказа по телефонам, указанным на Сайте.

1.8. Сообщая Продавцу свой e-mail и номер телефона, Посетитель Сайта/Пользователь /Покупатель дает согласие на использование указанных средств связи Продавцом, а также третьими лицами, привлекаемыми им для целей выполнения обязательств перед Посетителями Сайта/Пользователями/ Покупателями, в целях осуществления рассылок рекламного и информационного характера, содержащих информацию о скидках, предстоящих и действующих акциях и других мероприятиях Продавца, о передаче заказа в доставку, а также иную информацию, непосредственно связанную с выполнением обязательств Покупателем в рамках настоящей Публичной оферты.

1.9. Осуществляя Заказ, Пользователь/Покупатель соглашается с тем, что Продавец может поручить исполнение Договора третьему лицу, при этом оставаясь ответственным за его исполнение.

1.10. Все права и обязательства по заключенному с Пользователем Договору возникают непосредственно у Продавца, при этом Покупатель, принимая настоящее Соглашение, полностью понимает и соглашается, что в Продавец не несет обязанностей, связанных с его исполнением, кроме предусмотренных настоящей Публичной офертой.

1.11. В рамках Заказа Продавец предоставляет Пользователю информационное сопровождение.

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление возможности Пользователю приобретать Товары, представленные в каталоге Интернет-магазина по адресу <https://eltix.ru/>.

2.2. Данное Соглашение распространяется на все виды Товаров и услуг, представленных на Сайте, пока такие предложения с описанием присутствуют в каталоге Интернет-магазина.

3. Регистрация на сайте

3.1. Регистрация на Сайте осуществляется с помощью формы «Регистрация», которая всплывает при нажатии на кнопку «Регистрация» расположенной в верхней части сайта: <https://eltix.ru/>.

3.2. Регистрация на Сайте не является обязательной для оформления запроса интересующей позиции в свободной форме.

3.3. Регистрация на Сайте является обязательной для оформления заявки на интересующие позиции, представленные на Сайте.

3.4. Продавец не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Пользователем при регистрации.

3.5. Пользователь обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные Пользователем при регистрации. В случае возникновения у Пользователя подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, Пользователь обязуется незамедлительно уведомить об этом Продавец, направив соответствующее электронное письмо по адресу: info@eltix.ru.

3.6. Общение Пользователя/Покупателя с операторами Call-центра / менеджерами и иными представителями Продавца и иных Продавцов должно строиться на принципах общепринятой морали и коммуникационного этикета. Строго запрещено использование нецензурных слов, брани, оскорбительных выражений, а также угроз и шантажа, в независимости от того, в каком виде и кому они были адресованы.

4. Товар и порядок совершения покупки

4.1. Представленная на Сайте информация, касающаяся комплектации, технических характеристик, внешнего вида, стоимости, условий приобретения Товара, и т.п. носят исключительно информационный характер и может отличаться от действительных характеристик, стоимости и условий приобретения Товара, а также может быть изменена в любое время Продавцом. Продавец не гарантирует наличие на своем складе или складах партнеров Товаров, представленных на Сайте. Сопровождающие Товар фотографии являются простыми иллюстрациями к нему и могут отличаться от фактического внешнего вида Товара. Для уточнения информации по Товару Покупатель должен обратиться к Продавцу.

Вся представленная на сайте информация, касающаяся технических характеристик, наличия на складе, стоимости товаров, носит информационный характер и ни при каких условиях не является публичной офертой, определяемой положениями ст.435 и п.2 ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае отсутствия заказанных Покупателем Товаров на складе Продавца, либо невозможности поставить заказанные позиции со складов партнеров, последний вправе исключить указанный Товар из Заказа / аннулировать Заказ Покупателя, уведомив об этом Покупателя путем направления соответствующего электронного сообщения по адресу, указанному Покупателем при регистрации, либо звонком оператора Call-центра Продавца, либо уведомлением в ЛК Покупателя.

4.3. В случае аннуляции полностью либо частично предоплаченного Заказа стоимость аннулированного Товара возвращается Продавцом Покупателю перечислением на счет в банке, указанный Покупателем.

4.4. Заказ Покупателя оформляется в соответствии с процедурами, указанными на Сайте в разделе «Как сделать заказ?» по адресу <https://eltix.ru/help/help-kak-sdelat-zakaz>.

4.5. Покупатель несет полную ответственность за предоставление неверных сведений, повлекшее за собой невозможность надлежащего исполнения Продавцом своих обязательств перед Покупателем.

4.6. После оформления Заказа на Сайте Покупателю направляется электронное сообщение по адресу, указанному Покупателем при регистрации, содержащие информацию по Заказу Покупателя и информацию о назначенном персональном менеджере Покупателю. Персональный менеджер, обслуживающий данный Заказ, уточняет детали Заказа, удобный способ доставки Заказа. После этого будет выставлен счет на оплату (или отказ).

5. Доставка заказа

5.1. Способы, а также примерные сроки доставки Товаров, реализуемых Продавцом, указаны на Сайте в разделе «Доставка» по адресу <https://eltix.ru/help/help-dostavka>; способы и примерные сроки доставки Товаров, реализуемых иными Продавцами, указаны на соответствующих страницах Продавцов на Сайте. Конкретные сроки доставки могут быть согласованы Покупателем с оператором Call-центра при подтверждении заказа.

5.2. Задержки в доставке возможны ввиду непредвиденных обстоятельств, произошедших не по вине Продавца. При доставке Заказ вручается Покупателю либо третьему лицу, указанному в Заказе в качестве получателя (далее Покупатель и третье лицо именуется «Получатель»).

5.3. Во избежание случаев мошенничества, а также для выполнения взятых на себя обязательств, указанных в пункте 5. настоящего Соглашения, при вручении предоплаченного Заказа лицо, осуществляющее доставку Заказа, вправе затребовать документ, удостоверяющий личность Получателя, а также указать тип и номер предоставленного Получателем документа на квитанции к Заказу. Продавец гарантирует конфиденциальность и защиту персональных данных Получателя (п.9.3.).

5.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит к Покупателю с момента передачи ему Заказа и проставления Получателем Заказа подписи в документах, подтверждающих доставку Заказа. В случае недоставки Заказа Продавец возмещает Покупателю стоимость предоплаченного Покупателем Заказа и доставки в полном объеме после получения от Службы доставки подтверждения утраты Заказа.

5.5. Стоимость доставки каждого Заказа рассчитывается индивидуально, исходя из сведений о Продавце заказанного Товара, веса Товара, региона и способа доставки, а также (в случае необходимости) формы оплаты, и указывается в Счете на последнем этапе оформления Заказа.

5.6. Обязанность Продавца передать товар Покупателю считается исполненной в момент вручения курьером Товара Получателю или получения Товара Получателем в отделении почтовой связи либо в заранее оговоренном месте выдачи Заказа (в т.ч. в пункте самовывоза).

5.7. При получении Заказа в отделении почтовой связи Получатель после оплаты доставленного Товара обязан осмотреть доставленный Товар и произвести его вскрытие в присутствии работников Почты России для проверки Товара на соответствие заявленному количеству, ассортименту и комплектности Товара, а также проверить срок службы доставленного Товара и целостность упаковки. В случае наличия претензий к доставленному Товару (недовложение, вложение Товара отличного от указанного в описи отправления, производственный брак, иные претензии) по указанию Получателя работниками Почты России составляется Акт о выявленных несоответствиях. Если Получателем не были заявлены претензии в вышеуказанном порядке, то Продавец считается полностью и надлежащим образом исполнившим свою обязанность по передаче Товара.

5.8. В случае возврата доставленного посредством Почты России Товара в связи с наличием претензий к Товару Получатель обязан приложить к Отправлению, содержащему возвращаемый Товар, следующие документы:

- заявление на замену товара или возврат денежных средств;
- копию акта о выявленных несоответствиях;
- копию квитанции об оплате;
- копию описи Отправления;
- бланк возврата.

5.9. При принятии Заказа от курьера, Получатель обязан осмотреть доставленный Товар и проверить его на соответствие заявленному количеству, ассортименту и комплектности Товара, а также проверить целостность упаковки. В случае отсутствия претензий к доставленному Товару Получатель расписывается в «Бланке доставки заказов» либо ином аналогичном документе, предоставляемом курьером. Подпись в доставочных документах свидетельствует о том, что претензий к Товару Получателем не заявлено и Продавец полностью и надлежащим образом выполнил свою обязанность по передаче Товара.

5.10. Время нахождения курьеров, доставляющих товар, реализуемый Продавцом, по адресу Получателя ограничено 15 минутами.

5.11. Товар, представленный на Сайте, по качеству и упаковке соответствует ГОСТу и ТУ, что подтверждается, если это предусмотрено нормативными актами, соответствующими документами (сертификатами и т.д.).

5.12. Уточнить дату, время и при необходимости маршрут доставки, можно у менеджера, который связывается с Покупателем для подтверждения Заказа.

5.13. Пользователь понимает и соглашается с тем, что: осуществление доставки это услуга, являющаяся неотъемлемой частью приобретаемого Покупателем Товара, выполнение которой заканчивается в момент получения Получателем Товара. Претензии к качеству приобретенного Товара, возникшие после получения Товара, рассматриваются в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и гарантийными обязательствами Продавца.

В связи с этим приобретение Товара с доставкой не дает Покупателю право требования доставки приобретенного Товара в целях гарантийного обслуживания или замены, не дает возможности осуществлять гарантийное обслуживание или замену Товара посредством

выезда к Покупателю и не подразумевает возможность возврата стоимости доставки Товара в случаях, когда Покупатель имеет право на возврат денег за Товар как таковой, в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

6. Оплата товара

6.1. Цена товара, реализуемого в Интернет-магазине, указывается в рублях Российской Федерации и включает в себя налог на добавленную стоимость в случае, если соответствующий Продавец применяет общую систему налогообложения.

6.2. Цена Товара на Сайте может быть изменена Продавцом в одностороннем порядке. При этом цена на заказанный Покупателем Товар изменению не подлежит. Цена Товара может дифференцироваться по регионам.

6.3. Продавец вправе предоставлять скидки на Товары и устанавливать программу бонусов. Виды скидок, бонусов, порядок и условия начисления определяются Продавцом и указаны на Сайте и могут быть изменены Продавцом в одностороннем порядке. Скидка, установленная соответствующим Продавцом, не может быть применена к Товару, реализуемому иным Продавцом, если иное не указано для соответствующего Товара на Сайте.

7. Возврат товара и денежных средств

7.1. Возврат Товара, реализуемого Продавцом, осуществляется в соответствии с «Гарантия и возврат», указанными на Сайте по адресу <https://eltix.ru/help/help-garantiya-i-vozvrat>. Возврат Товара надлежащего качества.

7.2. Покупатель физическое лицо вправе отказаться от заказанного Товара в любое время до его получения, а после получения Товара — в течение 14 дней, не считая дня покупки, за исключением Товаров, указанных в п. 7.4. настоящего Соглашения. Возврат Товара надлежащего качества возможен в случае, если сохранены его товарный вид, потребительские свойства, а также документ, подтверждающий факт и условия покупки указанного Товара.

7.3. При отказе Покупателя от Товара согласно п.7.2. Продавец возвращает ему стоимость возвращенного Товара, за исключением расходов Продавца, связанных с доставкой возвращенного Покупателем Товара, в течение 10 банковских дней с даты поступления возвращенного Товара на склад Продавца вместе с заполненным Покупателем заявлением на возврат.

7.4. Не подлежат возврату товары в соответствии с Перечнем непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19 января 1998 г. № 55).

7.5. Возврат Товара ненадлежащего качества:

7.5.1. Под товаром ненадлежащего качества подразумевается товар, который неисправен и не может обеспечить исполнение своих функциональных качеств. Полученный Товар должен

соответствовать описанию на Сайте. Отличие элементов дизайна или оформления от заявленного на Сайте описания не является признаком ненадлежащего качества.

7.5.2. Внешний вид и комплектность Товара, а также комплектность всего Заказа должны быть проверены Получателем в момент доставки Товара.

7.5.3. При доставке Товара Покупатель ставит свою подпись в квитанции о доставке в графе: «Заказ принял, комплектность полная, претензий к количеству и внешнему виду товара не имею», либо в ином аналогичном документе, выпускаемого Продавцом, в графе, предусматривающей проставление Покупателем отметки об отсутствии у него претензий к комплектности, количеству и качеству Товара. После получения Заказа претензии к внешним дефектам товара, его количеству, комплектности и товарному виду не принимаются.

7.5.4. Если Покупателю был передан Товар ненадлежащего качества и это не было заранее оговорено Продавцом, Покупатель вправе воспользоваться положениями ст. 18 «Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков» Закона о защите прав потребителей.

7.5.5. Требования о возврате уплаченной за некачественный товар денежной суммы подлежат удовлетворению в течение 10 банковских дней с даты поступления возвращенного некачественного Товара на склад Продавца вместе с заполненным Покупателем заявлением на возврат и перепроверки Товара Продавцом.

7.5.6. Возврат денежных средств осуществляется посредством возврата стоимости оплаченного Товара на банковскую карту или иной счет в банке. Способ должен быть указан в соответствующем поле заявления на возврат Товара в документе, выпускаемом Продавцом.

8. Ответственность

8.1. Продавец не несет ответственности за ущерб, причиненный Покупателю вследствие ненадлежащего использования Товаров, приобретенных в Интернет-магазине.

8.2. Продавец не несет ответственности за содержание и функционирование внешних сайтов.

8.3. Продавец не несет ответственности за неправомерный перехват или использование данных, относящихся к Покупателю. Продавец также не несет ответственности за любые сбои в аппаратных средствах или программном обеспечении (включая компьютерные вирусы), в телефонных или других коммуникациях, а также сбоев, виновниками которых являются интернет-провайдеры. Ни при каких обстоятельствах Продавец не несет ответственности за непредвиденный ущерб, причиненный непреднамеренно, включающий (но не ограничивающий) ущерб в результате потери прибыли, раскрытия конфиденциальной информации. Ни при каких обстоятельствах Продавец не несет ответственности за действия или бездействие третьего лица (например, провайдера связи, компьютерного оборудования или программного обеспечения) или за ущерб, нанесенный в результате любых обстоятельств вне контроля Продавца (например, пожара, наводнения, или другого стихийного бедствия, войны, бунта, забастовки, сбоя оборудования, компьютерного вируса, или сбоя в электрических, телекоммуникационных сетях или в других сервисных услугах).

8.4. Продавец не несет ответственности за неблагоприятные последствия, а также за любые убытки, причиненные вследствие ограничения доступа, либо вследствие посещения Сайта и использования размещенной на Сайте информации, включая, но, не ограничиваясь, убытками

за потерю данных и прибыли, а также за убытки, причиненные вирусами, нанесшими ущерб компьютерному оборудованию Посетителя.

9. Конфиденциальность и защита информации

9.1. Персональные данные Пользователя/Покупателя обрабатывается в соответствии с ФЗ «О персональных данных» № 152-ФЗ.

9.2. При регистрации на Сайте Пользователь предоставляет следующую информацию:

9.2.1. Если пользователь регистрируется как физическое лицо, обязательна пометка, является ли он работником предприятия, связанного с электроникой или потребляющего изделия электронной техники; фамилию, имя, отчество, дата рождения, адрес доставки (содержащий регион, город, район, населенный пункт, улицу, индекс, номер дома, корпус, помещение, номер квартиры, телефон, факс), адрес электронной почты и телефон.

9.2.2. Если пользователь регистрируется как организация: все перечисленные поля для регистрации как физическое лицо, а так же ИНН, КПП и наименование организации.

9.3. Предоставляя свои персональные данные Продавцу, Посетитель Сайта/Пользователь/Покупатель соглашается на их обработку Продавцом, в том числе в целях выполнения Продавцом обязательств перед Посетителем Сайта/Пользователем/Покупателем в рамках настоящей Публичной оферты, продвижения Продавцом товаров и услуг, проведения электронных и sms опросов, контроля результатов маркетинговых акций, клиентской поддержки, организации доставки товара Покупателям, проведение розыгрышей призов среди Посетителей Сайта/Пользователей/Покупателей, контроля удовлетворенности Посетителя Сайта/Пользователя/Покупателя, а также качества услуг, оказываемых Продавцом. Пользователь соглашается с тем, что Продавец вправе передавать персональные данные третьим лицам, в частности, курьерским службам, организациями почтовой связи, операторам электросвязи, исключительно в целях выполнения заказа Пользователя, оформленного на Сайте интернет-магазина включая доставку Товара.

9.4. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьим лицам, не исключая трансграничную передачу, если необходимость в ней возникла в ходе исполнения обязательств), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

9.5. Продавец имеет право отправлять информационные, в том числе рекламные сообщения, на электронную почту и мобильный телефон Пользователя/Покупателя с его согласия, выраженного посредством совершения им действий, однозначно идентифицирующих этого абонента и позволяющих достоверно установить его волеизъявление на получение сообщения.

Пользователь/Покупатель вправе отказаться от получения рекламной и другой информации без объяснения причин отказа путем информирования Продавца о своем отказе по телефону +7 (495) 215-15-89 либо посредством направления соответствующего заявления на электронный адрес Продавца: info@eltix.ru.

9.6. Срок действия согласия Пользователя/Покупателя является неограниченным, однако, он вправе в любой момент отозвать настоящее согласие, путём направления письменного уведомления Продавцу. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется путем отзыва акцепта настоящей Публичной оферты по форме, указанной в документе «ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРАВ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ФЗ №152 «О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ»».

9.7. Продавец вправе использовать технологию «cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию. Посетитель / Пользователь / Покупатель настоящим дает согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе третьими лицами для целей формирования статистики и оптимизации рекламных сообщений. Подробнее политика использования файлов «Cookies» здесь.

9.8. Продавец получает информацию об ip-адресе посетителя Сайта www.Etix.ru. Данная информация не используется для установления личности посетителя.

9.9. Продавец вправе использовать информацию, полученную от Пользователя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в целях:

9.9.1. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на сайте, для оформления заказа и (или) заключения Договора купли-продажи товара дистанционным способом с Продавцом.

9.9.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта

9.9.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта интернет-магазина, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя.

9.9.4. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.

9.9.5. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

9.9.6. Создания учетной записи для совершения покупок, если Пользователь дал согласие на создание учетной записи.

9.9.7. Уведомления Пользователя Сайта интернет-магазина о состоянии Заказа.

9.9.8. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем связанных с использованием Сайта интернет-магазина.

9.9.9. Предоставления Пользователю с его согласия, обновлений продукции, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Интернет-магазина.

9.9.10. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя. 9.9.11. В иных целях не запрещенных действующим законодательством.

9.10. Продавец не несет ответственности за сведения, предоставленные Пользователем/Покупателем на Сайте в общедоступной форме.

9.11. Продавец вправе осуществлять записи телефонных разговоров с Пользователем/Покупателем, в том числе целях контроля качества обслуживания. При этом Продавец обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации, полученной в ходе телефонных переговоров, и/или передачу ее третьим лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов. Полученная таким образом информация используется Продавцом исключительно для целей непосредственно связанных с вопросами обслуживания Посетителей/ Пользователей/Покупателей или производственной деятельности Продавца. В случае попадания в область аудиозаписи сведений составляющих персональные данные, такие сведения не являются информацией о частной жизни лица, составляющей его личную или семейную тайну.

9.12. Продавец обязуется обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением передачи уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

10. Срок действия Публичной оферты

10.1 Настоящая Публичная оферта вступает в силу с момента ее акцепта Посетителем Сайта/Покупателем, и действует до момента отзыва акцепта Публичной оферты.

11. Дополнительные условия

11.1. Продавец вправе переуступать либо каким-либо иным способом передавать свои права и обязанности, вытекающие из его отношений с Покупателем, третьим лицам.

11.2 Интернет-магазин и предоставляемые сервисы могут временно частично или полностью недоступны по причине проведения профилактических или иных работ или по любым другим причинам технического характера. Техническая служба Продавца имеет право периодически проводить необходимые профилактические или иные работы с предварительным уведомлением Покупателей или без такового.

11.3. К отношениям между Пользователем/Покупателем и Продавцом применяются положения Российского законодательства.

11.4. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Пользователя/ Покупателя он должен обратиться к Продавцу по телефону или иным доступным способом. Все возникающее споры стороны будут стараться решить путем переговоров, при недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.5. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Соглашения не влечет за собой недействительность остальных положений.

ООО «Компания «Элтикс»

Утверждаю:

Генеральный директор
ООО «Компания «Элтикс»



Провоторов И.В.

«01» сентября 2022 г.

ПОЛИТИКА

конфиденциальности персональных данных посетителей сайта в информа- ционно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Политика
конфиденциальности персональных данных посетителей сайта в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»**

ООО «Компания «Элтикс»

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика конфиденциальности разработана в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) и иными нормативными правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. В настоящей политике конфиденциальности используются следующие понятия:

- **сайт** - <http://www.eltix.ru>, интернет магазин, где представлены Товары (радиоэлектронные компоненты, промышленная мебель, приборы и иные товары), предлагаемые для приобретения, а также условия оплаты и доставки Товаров Покупателям;

- **администрация сайта** - уполномоченные на управление сайтом работники, определяющие состав персональных данных пользователей сайта, цели сбора персональных данных, их обработку и хранение;

- **пользователь сайта** - физическое лицо, пользователь услуг сайта, субъект персональных данных, добровольно зарегистрировавшийся на сайте и предоставивший необходимые персональные данные при регистрации;

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3. Настоящая политика конфиденциальности устанавливает порядок получения, защиты, хранения, обработки и передачи персональных данных пользователей сайта, действует в отношении всей информации, которую администрация сайта может получить о пользователях во время использования ими сайта.

Настоящая политика конфиденциальности не распространяется на другие сайты и не применяется в отношении сайтов третьих лиц. Администрация сайта не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые пользователи могут перейти по ссылкам, доступным на сайте.

1.4. К персональным данным пользователей сайта относятся: любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Все персональные данные о пользователях администрация сайта может получить только от них самих.

Персональные данные пользователей сайта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией сайта или любым иным лицом в личных целях.

1.5. Цели обработки персональных данных пользователей сайта: исполнение договора купли-продажи, стороной которого является субъект персональных данных.

1.6. Администрация сайта обеспечивает пользователям свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их

персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.7. Администрация сайта разрабатывает меры защиты персональных данных пользователей сайта.

2. Обработка, хранение и передача персональных данных пользователей сайта

2.1. Обработка персональных данных пользователей сайта осуществляется исключительно в целях, указанных в п. 1.5. настоящей политики конфиденциальности.

2.2. Обработка персональных данных на сайте осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

2.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

2.3.1. Пользователи сайта.

В данной категории субъектов администрацией сайта обрабатываются персональные данные:

- в целях исполнения договора купли-продажи, стороной которого является субъект персональных данных:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
только общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий); - адрес электронной почты; - идентификационный номер налогоплательщика; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - номер расчетного счета; - иное.	с использованием и без использования средств автоматизации	На период действия договора	В базе данных - до отзыва субъектом персональных данных. На бумажных носителях - 5 лет, но не менее сроков установленных законодательством

2.4. Персональные данные пользователей сайта хранятся в электронном виде в информационной системе персональных данных сайта, а также в архивных копиях баз данных сайта.

Персональные данные пользователей сайта на бумажных носителях хранятся в бухгалтерии.

При хранении персональных данных пользователей сайта соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключаящие несанкционированный доступ к ним.

К обработке персональных данных пользователей сайта могут иметь доступ только работники администрации сайта, допущенные к работе с персональными данными пользователей сайта и подписавшие соглашение о неразглашении персональных данных пользователей сайта.

Перечень работников сайта, имеющих доступ к персональным данным пользователей

сайта, утверждается приказом генерального директора.

2.5. Администрация сайта может передавать персональные данные пользователей сайта третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы их жизни и здоровью, а также в случаях, установленных законодательством.

2.6. Администрация сайта обязана предоставлять персональные данные пользователей только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящей политикой конфиденциальности и законодательством Российской Федерации.

2.7. При передаче персональных данных пользователей сайта администрация сайта предупреждает лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

2.8. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных пользователем сайта для распространения, оформляется отдельно от иных согласий пользователя сайта на обработку его персональных данных. Администрация сайта обеспечивает пользователю сайта возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

2.9. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных пользователем сайта для распространения, он вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных администрацией сайта неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

2.10. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных пользователем сайта для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только администрацией сайта.

2.11. Иные права, обязанности, действия работников администрации сайта, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных пользователей сайта, определяются должностными инструкциями.

2.12. Все сведения о передаче персональных данных пользователей сайта учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

2.13. В целях повышения качества сервиса и обеспечения возможности правовой защиты администрация сайта вправе хранить лог-файлы о действиях, совершенных пользователями в рамках использования сайта.

3. Требования к помещениям, в которых производится обработка персональных данных

3.1. Размещение оборудования информационных систем персональных данных, специального оборудования и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

3.2. Помещения, в которых располагаются технические средства информационных систем персональных данных или хранятся носители персональных данных, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Кроме указанных мер по специальному оборудованию и охране помещений, в которых устанавливаются криптографические средства защиты информации или осуществляется их хранение, реализуются дополнительные требования, определяемые методическими документами Федеральной службы безопасности России.

4. Права и обязанности администрации сайта

4.1. Администрация сайта вправе устанавливать требования к составу персональных данных пользователей, которые должны обязательно предоставляться для использования сайта, при этом администрация сайта руководствуется настоящей политикой конфиденциальности, Конституцией Российской Федерации, иными федеральными законами.

4.2. Администрация сайта не осуществляет проверку достоверности предоставляемых пользователями сайта персональных данных, полагая, что они действуют добросовестно и поддерживают информацию о своих персональных данных в актуальном состоянии.

4.3. Администрация сайта не несет ответственности за добровольную передачу пользователями сайта своих контактных данных, пароля или логина третьим лицам.

4.4. Администрация сайта не вправе получать и обрабатывать персональные данные пользователей сайта о их политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

4.5. Администрация сайта за свой счет обеспечивает защиту персональных данных пользователей сайта от неправомерного использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Администрация сайта принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Администрация сайта самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права пользователей сайта, а также возлагающие на администрацию сайта не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике сайта в отношении обработки персональных данных, локальным актам сайта;
- оценка вреда, который может быть причинен пользователям сайта в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых администрацией сайта мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- ознакомление работников сайта, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику сайта в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5. Права пользователей сайта на защиту своих персональных данных

5.1. Пользователи сайта в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся на сайте, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями настоящей политики конфиденциальности и законодательства Российской Федерации;
- требовать от администрации сайта извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные пользователей сайта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

При отказе администрации сайта исключить или исправить персональные данные пользователей сайта пользователи вправе заявить администрации сайта в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием.

5.2. Пользователи сайта вправе самостоятельно ограничить сбор информации третьими лицами, используя стандартные настройки конфиденциальности применяемого ими для работы с сайтом интернет-браузера, а также в любое время изменить, удалить или дополнить представленные ими персональные данные.

5.3. Если пользователи сайта считают, что обработка их персональных данных осуществляется с нарушением требований Закона о персональных данных или иным образом нарушает их права и свободы, они вправе обжаловать действия или бездействие администрации сайта в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.4. Пользователи сайта вправе в любой момент самостоятельно отредактировать в своем личном кабинете предоставленные ими при регистрации или авторизации персональные данные.

5.5. Пользователи сайта не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

6. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении пользователя сайта администрация сайта осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении пользователя сайта администрация сайта осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому пользователю, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы пользователя сайта или третьих лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных администрация сайта на основании сведений, представленных пользователем сайта, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой администрацией сайта, администрация сайта в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных.

6.5. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

6.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных

администрация сайта уведомляет пользователя сайта.

6.7. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав пользователя сайта, администрация сайта с момента выявления такого инцидента администрацией сайта, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав пользователя сайта, и предполагаемом вреде, нанесенном правам пользователя сайта, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном администрацией сайта на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.8. В случае достижения цели обработки персональных данных администрация сайта прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

6.9. В случае отзыва пользователем сайта согласия на обработку его персональных данных администрация сайта прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

6.10. В случае обращения пользователя сайта к администрации сайта с требованием о прекращении обработки персональных данных администрация сайта в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения ей соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления администрацией сайта в адрес пользователя сайта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.4-6.10 настоящей политики конфиденциальности, администрация сайта осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.12. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные пользователя сайта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

6.13. Администрация сайта для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

6.14. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные пользователя сайта и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе - уничтожаются путем измельчения в шредере или сжигания;
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных пользователей сайта

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пользователей сайта, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке,

установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Моральный вред, причиненный пользователю сайта вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Законом о персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с названным Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных пользователем сайта убытков.

8. Изменение политики конфиденциальности

8.1. Настоящая политика конфиденциальности может быть изменена или прекращена администрацией сайта в одностороннем порядке без предварительного уведомления пользователя сайта. Новая редакция политики конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией политики

к
о
н
ф
и
д
е
н
ц
и
а
л
ь
н
о
с
т

ООО «Компания «Элтикс»



Утверждаю:

Генеральный директор

ООО «Компания «Элтикс»

Провоторов И.В.

«01» сентября 2022 г.

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРАВ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ФЗ №152 «О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ»

Содержание

1.	Н
назначение и область применения.....	3
2. Термины, определения и сокращения	3
3. Права субъекта персональных данных	4
4. Порядок осуществления прав	4
5. Зоны ответственности	5
6. Актуализация документа	5
Приложение А. Запрос на предоставление информации об обработке ПДн, подаваемый в письменном виде	6
Приложение В. Запрос на предоставление информации об обработке ПДн, подаваемый в электронной форме	8
Приложение С. Требование об уточнении/уничтожении персональных данных, подаваемое в письменном виде	10
Приложение Д. Требование об уточнении/уничтожении персональных данных, подаваемое в электронной форме	11
Приложение Е. Возражение против принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн, подаваемое в письменном виде	12
Приложение Ф. Возражение против принятия решений на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн, подаваемое в электронной форме	13
Приложение Г. Отзыв согласия на обработку ПДн, подаваемый в письменном виде	14
Приложение Н. Отзыв согласия на обработку ПДн, подаваемый в электронной форме	15

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее «Порядок осуществления субъектом персональных данных прав предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных» (далее - Порядок) написан во исполнение «Политики по обработке персональных данных ООО «Компания «Элтикс», определяет порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных», описывает механизмы взаимодействия с субъектами ПДн по обращениям в ООО «Компания «Элтикс» (далее — Компания) по вопросу осуществления субъектами ПДн их прав, предусмотренных законодательством по обработке ПДн.

1.2. Настоящий Порядок предназначен для информирования Субъектов ПДн о механизмах реализации их прав, предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных» и распространяется на все процессы обработки ПДн в Компании.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Документе используются следующие термины, определения и сокращения:
Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно

определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных. Под субъектом персональных данных понимается как сам субъект персональных данных, так и его законный представитель: родитель, опекун, попечитель и иные лица, полномочия которых установлены действующим федеральным законом либо законом РФ.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

ФЗ № 152 «О персональных данных» - Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных».

Работник Администрации - сотрудник Компании, уполномоченный отправлять и принимать почтовые сообщения в Компании.

3. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В соответствии с ФЗ № 152 «О персональных данных» субъект ПДн имеет право:

3.1.1. Получить следующие сведения, касающиеся обработки ПДн Компанией:

- подтверждение факта обработки ПДн Компанией;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Компанией способы обработки ПДн
- наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Компанией или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн. источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных ФЗ № 152 «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка

поручена или будет поручена такому лицу;

Приложение А и Приложение В содержат формы запросов субъектов ПДн, подаваемых на бумажном носителе и в виде электронного документа.

3.1.2. Потребовать от Компании уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. Приложение С и Приложение Д содержат формы требований об уточнении, блокировании или уничтожении ПДн, подаваемых на бумажном носителе и в виде электронного документа.

3.1.3. Заявить возражение против принятия в отношении себя решений, порождающих юридические последствия на основе исключительно автоматизированной обработки ПДн. Приложение Е и Приложение Ф содержат формы возражений, подаваемых на бумажном носителе и в виде электронного документа.

3.1.4. Отозвать согласие на обработку ПДн. Приложение Г и Приложение Н содержат формы отзыва согласий на обработку ПДн, подаваемых на бумажном носителе и в виде электронного документа.

3.1.5. В свободной форме отозвать согласие на включение ПДн в общедоступные источники.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВ

4.1. Обращение субъекта ПДн в Компанию в целях реализации своих прав, установленных ФЗ № 152 «О персональных данных», может осуществляться:

- в форме личного обращения (при непосредственном посещении офиса или отделения Компании);
- в виде запроса как в письменной, так и в электронной форме.

4.2. При поступлении личного обращения субъекта ПДн, работником Администрации субъекту ПДн выдаются принятые в Компании формы письменных обращений. Форма обращения заполняется субъектом ПДн с проставлением собственноручной подписи в присутствии вышеуказанного работника Компании. Работник Компании, получив обращение по установленной форме, сверяет указанные в нем сведения об основном документе, удостоверяющем личность субъекта ПДн; основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта ПДн, и представленные при обращении оригиналы данного документа.

4.3. К запросам в письменной форме субъектов ПДн относятся любые письменные обращения субъектов ПДн, направленные в адрес Компании, в том числе обращения, отправленные через отделения почтовой связи.

4.4. К запросам в электронной форме относятся обращения (электронные документы), направленные на электронный адрес Компании. Обращение в форме электронного документа должно быть подписано электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Запрос на отзыв согласия на включение ПДн в общедоступные источники подается в письменном виде в свободной форме.

4.6. Ответ на обращение отправляется субъекту ПДн в письменном виде по почте на адрес, указанный в обращении, вне зависимости от формы запроса.

4.7. Срок формирования ответа и передачи в почтовое отделение для отправки не может превышать тридцати дней с даты получения Компанией обращения.

4.8. Срок внесения необходимых изменений в ПДн, являющиеся неполными, неточными или неактуальными не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными.

4.9. Срок уничтожения ПДн, являющихся незаконно полученными или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели

обработки.

4.10. Сведения предоставляются субъекту ПДн в доступной форме и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн.

5. ЗОНЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

5.1. Право субъекта ПДн на доступ к своим ПДн ограничивается в случае, если:

- обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма;
- доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5.2. В случае если сведения, касающиеся обработки ПДн, а также обрабатываемые ПДн предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе направить повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки ПДн, и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через тридцать дней с момента первоначального запроса (Если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.).

5.3. Субъект ПДн вправе направить в Компанию повторный запрос в целях получения сведений, касающихся обработки персональных данных, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в п. 3.2 в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса. Повторный запрос должен содержать обоснование его направления.

5.4. Компания вправе мотивированно отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пп. 3.2 и 3.3.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТА

Основными механизмами для пересмотра и совершенствования настоящего Порядка являются внутренние и внешние аудиты ИБ, а также анализ системы обеспечения информационной безопасности Службой ИБ в сочетании с использованием превентивных и корректирующих мер с интервалом не реже одного раза в два года.

ПРИЛОЖЕНИЕ А. ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАБОТКЕ ПДН, ПОДАВАЕМЫЙ В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»
Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

Запрос на предоставление информации об обработке персональных данных

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- ☐ подтвердить факт обработки моих персональных данных;
- ☐ правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- ☐ наименование и местонахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные на основании договора или на основании федерального закона;
- ☐ относящиеся ко мне обрабатываемые персональные данные, источник их получения;

* отметить нужные пункты

- ☐ сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- ☐ порядок осуществления мной прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- ☐ информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных если обработка поручена или будет поручена такому лицу
- ☐ _____
(иные сведения)

Данный запрос является первичным / повторным, на основании того, что:

(ОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину направления повторного запроса)

Указанные сведения прошу предоставить по адресу:

(подпись)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ В. ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАБОТКЕ ПДН, ПОДАВАЕМЫЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»

Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес:

(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

Запрос на предоставление информации об обработке персональных данных

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- ☐ подтвердить факт обработки моих персональных данных;
- ☐ правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- ☐ наименование и местонахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к моим персональным данным или которым могут быть раскрыты мои персональные данные на основании договора или на основании федерального закона;
- ☐ относящиеся ко мне обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- ☐ сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;

‘отметить нужные пункты

- ☐ порядок осуществления мной прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- ☐ информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче моих персональных данных;
- ☐ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных если обработка поручена или будет поручена такому лицу
- ☐ _____ .

(иные сведения)

Данный запрос является первичным / повторным, на основании того, что;

(ОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину направления повторного запроса)

Указанные сведения прошу предоставить по адресу:

(подпись)

(дата)

**ПРИЛОЖЕНИЕ С. ТРЕБОВАНИЕ ОБ УТОЧНЕНИИ/УНИЧТОЖЕНИИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОДАВАЕМОЕ В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ**

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»

Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта
персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. ФЗ № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» прошу уточнить/уничтожить мои персональные данные в связи с тем, что:

(указать причину: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; с персональными данными совершаются неправомерные действия - указать какие)

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ D. ТРЕБОВАНИЕ ОБ УТОЧНЕНИИ/УНИЧТОЖЕНИИ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОДАВАЕМОЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»
Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта персональных данных: _

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить/уничтожить мои персональные данные в связи с тем, что:

(указать причину: персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; с персональными данными совершаются неправомерные действия - указать какие)

(подпись)

(дата)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е. ВОЗРАЖЕНИЕ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ НА
ОСНОВАНИИ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ
ОБРАБОТКИ ПДН, ПОДАВАЕМОЕ В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ**

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»
Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

ВОЗРАЖЕНИЕ
против принятия решений на основании исключительно автоматизированной
обработки ПДн

Прошу исключить принятие в отношении меня юридически значимых решений на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

(дата)

(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ F. ВОЗРАЖЕНИЕ ПРОТИВ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИИ НА
ОСНОВАНИИ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ
ОБРАБОТКИ ПДН, ПОДАВАЕМОЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»

Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта
персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

**ВОЗРАЖЕНИЕ
против принятия решений на основании исключительно автоматизированной
обработки ПДн**

Прошу исключить принятие в отношении меня юридически значимых решений на
основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

(подпись)

(дата)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г. ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПДН,
ПОДАВАЕМЫЙ В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ**

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»
Адрес: _____

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об отзыве согласия на обработку
персональных данных**

Прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: _____
(НЕОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину отзыва согласия)

(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ И. ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПДН,
ПОДАВАЕМЫЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Генеральному директору
ООО «Компания «Элтикс»

Адрес: _____

(дата)

От _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____ выданный _____
(номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Основания, по которым лицо выступает в качестве законного представителя субъекта персональных данных: _____

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных ООО «Компания «Элтикс»:

ЗАЯВЛЕНИЕ об отзыве согласия на обработку персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: _____
(НЕОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину отзыва согласия)

(подпись)

(дата)

Политика использования cookie

Настоящая Политика использования файлов cookie определяет основы использования нами файлов cookie на веб-сайте <https://eltix.ru/> (далее по тексту — "Веб-сайт").

При первом посещении нашего Веб-сайта вы будете проинформированы об использовании файлов cookie и соответствующих возможностях их использования.

Если вы продолжите пользоваться Веб-сайтом, не изменив настройки cookie, то вы тем самым выражаете согласие на использование файлов cookie на Веб-сайте в соответствии с настоящей политикой в отношении данного типа файлов.

Вы можете изменить свои настройки в любое время.

Если вы не согласны с тем, чтобы мы использовали данный тип файлов, то вы должны соответствующим образом установить настройки вашего браузера или не использовать настоящий Веб-сайт.

Мы имеем право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящую Политику путем обновления данной страницы.

Вам следует периодически просматривать эту страницу, чтобы убедиться, что вас устраивают возможные изменения.

Определение и виды cookie-файлов

Cookie — файлы или фрагменты информации, которые могут быть сохранены на вашем компьютере (или других интернет-совместимых устройствах, таких как смартфон или планшет), когда вы посещаете Веб-сайт. В данном типе файла может храниться различная информация, такая как тип браузера, используемая операционная система, языковые настройки или другие персональные настройки страницы, данные об использовании вами сайта, информация о заказе или данные входа в систему. Как правило, файлы cookie не используются для сбора данных, которые позволяют непосредственно идентифицировать физическое лицо. Однако информация, получаемая посредством файлов cookie, может быть соотнесена с физическим лицом в момент предоставления персональной информации такого физического лица в сочетании с такой информацией, как адрес электронной почты.

Также могут существовать другие технологии, принцип работы которых схож с файлами cookie и которые сохраняют данные в вашем браузере или на вашем устройстве. В то время как вы, возможно, не сможете с помощью настроек вашего браузера отказаться от использования этих технологий отслеживания, такие технологии обычно работают только совместно с файлами cookie. Соответственно, отказ от использования файлов cookie в вашем браузере в большинстве случаев также отключит эти технологии. Все эти технологии далее совместно именуются "файлы cookie".

Файлы cookie используются для:

- настройки содержимого страниц Веб-сайта в соответствии с предпочтениями Пользователя, а также оптимизации Веб-сайта; в частности, эти файлы позволяют распознать ваше устройство и, соответственно, настроить просмотр страницы Веб-сайта под ваши индивидуальные потребности;
- создания статистики, которая помогает понять, как Пользователи используют Веб-сайт, это позволяет улучшить структуру и содержание Веб-сайта;
- поддержания сеанса Пользователя Веб-сайта (после входа в систему), благодаря чему Пользователи не должны повторно вводить логин и пароль на каждой странице;
- работа с корзиной Пользователя Веб-сайта, благодаря чему Пользователи не теряют данные занесенные в корзину даже при непредвиденном завершении работы с сайтом.

Таким образом, файлы cookie не наносят вреда вашему устройству и позволяют нам предоставлять вам более быструю и лучшую навигацию по Веб-сайту. Cookie присутствуют, как правило, в значительном количестве в каждом пользовательском браузере и порой сохраняются надолго.

На нашем Веб-сайте используются два разных вида файлов cookie: "временные" (session cookies) и "постоянные" (persistent cookies).

Временные cookie являются файлами, которые хранятся в вашем устройстве до выхода с Веб-сайта или отключения программного обеспечения (веб-браузера).

Постоянные cookie хранятся в вашем устройстве в течение времени, указанного в параметрах файлов cookie или до момента их удаления вами.

Список файлов cookie, которые использует Веб-сайт при своем функционировании

Обязательные файлы cookie

Данные файлы cookie необходимы, чтобы Веб-сайт работал корректно. Они позволяют Вам передвигаться по нашему Веб-сайту, использовать его возможности. Эти файлы не идентифицируют вас как личность. Если вы не согласны использовать данный тип файлов, это может оказать влияние на производительность Веб-сайта или его компонентов.

Функциональные файлы cookie

Данные файлы cookie позволяют "запомнить" какой выбор вы сделали (например, ввели имя пользователя, язык и регион, где вы находитесь), чтобы сделать работу с Веб-сайтом эффективной и индивидуальной. Информация, собираемая с данного типа файлов, может включать личную информацию, которую вы предоставили, например, ваше имя пользователя или информацию о заказах. Мы всегда будем информировать вас о том, что за информацию мы собираем, что мы с ней делаем и как мы ее обрабатываем. Если вы блокируете этот тип файлов, то это может повлиять на производительность и функциональность Веб-сайта и может ограничить доступ к контенту на Веб-сайте.

Аналитические куки-файлы

Мы проводим постоянный анализ веб-сайта с помощью куки-файлов на предмет улучшения его работы (в частности, в части показа рекламы). Для этого мы используем средства веб-аналитики. Полученная при этом информация может передаваться третьим лицам в анонимной форме на сервер службы веб-аналитики, сохраняться и обрабатываться там. В частности (но не ограничиваясь) мы используем аналитические инструменты и соответствующие куки-файлы следующих поставщиков услуг:

Google Analytics:

Яндекс.Метрика (ООО «ЯНДЕКС»):

Рекламные и целевые файлы cookie

Данные файлы cookie позволяют предоставлять рекламный контент, который может заинтересовать вас и быть интересным. Они могут быть использованы для доставки целевой рекламы или с целью ограничения количества просмотров рекламы. Они также помогают нам оценивать эффективность рекламных кампаний, проводимых на Веб-сайте и веб-ресурсах других компаний. Информация, собираемая с данного типа файлов, может включать личную информацию, которую вы предоставили. Мы всегда будем информировать вас о том, что за информацию мы собираем, что мы с ней делаем и как мы ее обрабатываем. Если вы блокируете этот тип файлов, то это может повлиять на производительность и функциональность Веб-сайта и может ограничить доступ к контенту на Веб-сайте.

Файлы cookie социальных сетей

Настоящий Веб-сайт может содержать плагины социальных сетей, таких как Facebook, чтобы вы могли делиться контентом этих сайтов в социальных сетях. Если вы воспользуетесь этими компонентами, эти социальные сети также могут разместить файлы cookie в вашем браузере в рекламных целях.

Дополнительно настоящий Веб-сайт использует веб-маяки (которые также называют пикселями, пиксельными тегами или GIF-файлами).

Веб-маяки — это небольшие графические файлы (файлы GIF размером 1×1), которые встраиваются в интернет-страницы или электронные письма в формате HTML и обычно остаются невидимыми для пользователей. Обычно веб-маяки используются совместно с файлами cookie и позволяют отслеживать взаимодействие пользователей с контентом сайтов или информационных рассылок. Например, мы можем использовать веб-маяки, чтобы определить, открывались ли сообщения электронной почты или были ли сделаны переходы по определенным ссылкам, для определения тех или иных трендов и индивидуальных паттернов использования и для генерирования статистики использования Веб-сайта.

Как можно разрешить или запретить использование куки-файлов?

Большая часть браузеров принимает куки-файлы автоматически. У вас есть возможность удалить сохраненные куки-файлы в любое время.

Также вы можете запретить любые куки-файлы в настройках вашего браузера. Как это сделать вы можете узнать в разделе Help вашего браузера.

ВНИМАНИЕ! При отключении куки-файлов возможно вы не сможете пользоваться некоторыми функциями и инструментами нашего веб-сайта.